

Số: 603/BC-VP

Hung Yên, ngày 14 tháng 11 năm 2025

BÁO CÁO
Kết quả thực hiện dân chủ ở cơ sở năm 2025;
phương hướng, nhiệm vụ năm 2026

Thực hiện Công văn số 5625/SNV-XDCQ ngày 11 tháng 11 năm 2025 của Sở Nội vụ về việc báo cáo kết quả thực hiện dân chủ ở cơ sở năm 2025, Văn phòng Ủy ban nhân dân báo cáo kết quả thực hiện như sau:

I. KHÁI QUÁT TÌNH HÌNH CHUNG

Năm 2025, tình hình kinh tế - xã hội của tỉnh tiếp tục phát triển ổn định. Tốc độ tăng trưởng GRDP ước đạt khoảng 8,01%; cơ cấu kinh tế chuyển dịch theo hướng tích cực; thu ngân sách nhà nước đạt trên 75.563 tỷ đồng, bằng 128,3% dự toán. Quốc phòng - an ninh được giữ vững, trật tự an toàn xã hội đảm bảo; đời sống nhân dân ngày càng được cải thiện.

Công tác cải cách hành chính, chuyển đổi số được quan tâm đẩy mạnh, góp phần nâng cao hiệu quả hoạt động của cơ quan nhà nước, trong đó có Văn phòng UBND tỉnh. Văn phòng được chú trọng, gắn với việc triển khai thực hiện tốt nhiệm vụ được giao trong công tác tham mưu sự chỉ đạo, điều hành của UBND tỉnh, Chủ tịch UBND tỉnh về phát triển kinh tế - xã hội, đảm bảo quốc phòng, an ninh trên địa bàn tỉnh; thực hiện tốt nhiệm vụ cải cách thủ tục hành chính, nhất là công tác kiểm soát thủ tục hành chính trên địa bàn tỉnh; thực hiện giải quyết thủ tục hành chính theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông tại Trung tâm Phục vụ Hành chính công tỉnh; thực hiện kỷ luật, kỷ cương hành chính và tổ chức thực hiện tốt Quy chế dân chủ trong mọi hoạt động của cơ quan, đơn vị; từ đó, phát huy được hiệu quả công việc, góp phần hoàn thành tốt nhiệm vụ của cơ quan, của tổ chức Đảng và các đoàn thể chính trị của Văn phòng.

Văn phòng UBND tỉnh hiện có 10 phòng chuyên môn, với 150 cán bộ, công chức, viên chức và người lao động. Tổ chức bộ máy được sắp xếp tinh gọn, hoạt động ổn định, thực hiện tốt chức năng tham mưu, tổng hợp, phục vụ chỉ đạo, điều hành của UBND tỉnh.

Tư tưởng, tâm trạng của cán bộ, công chức, viên chức cơ bản ổn định; tinh thần trách nhiệm, kỷ luật hành chính, ý thức phục vụ nhân dân được nâng lên. Tuy nhiên, khối lượng công việc lớn, yêu cầu công tác ngày càng cao cũng là áp lực đối

với đội ngũ công chức, nhất là trong triển khai các nhiệm vụ chuyển đổi số và công khai, minh bạch thông tin.

II. CÔNG TÁC LÃNH ĐẠO, CHỈ ĐẠO, TRIỂN KHAI

1. Công tác lãnh đạo, chỉ đạo

Văn phòng UBND tỉnh đã quán triệt và triển khai đầy đủ các văn bản chỉ đạo của Trung ương, Tỉnh ủy, UBND tỉnh và Sở Nội vụ về thực hiện dân chủ ở cơ sở. Các nội dung của Luật Thực hiện dân chủ ở cơ sở năm 2022 được phổ biến sâu rộng đến toàn thể cán bộ, công chức, viên chức thông qua sinh hoạt chuyên đề, bản tin nội bộ và hệ thống phần mềm quản lý văn bản.

Lãnh đạo Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh đã ban hành Kế hoạch về thực hiện dân chủ trong hoạt động cơ quan năm 2025; đồng thời gắn việc thực hiện dân chủ với các nhiệm vụ trọng tâm như cải cách hành chính, chuyển đổi số, và công tác thi đua, khen thưởng.

Công tác kiểm tra, giám sát việc thực hiện dân chủ được duy trì thường xuyên. Trong năm, Văn phòng đã có đợt kiểm tra nội bộ về thực hiện quy chế dân chủ, kịp thời phát hiện, chấn chỉnh những tồn tại, thiếu sót trong công tác công khai, minh bạch thông tin hành chính.

Người đứng đầu cơ quan luôn thể hiện rõ vai trò, trách nhiệm trong chỉ đạo, điều hành, nêu gương về kỷ cương, đạo đức công vụ, và thực hiện dân chủ, tạo môi trường làm việc cởi mở, tôn trọng ý kiến tập thể.

2. Công tác chỉ đạo, triển khai thực hiện

Văn phòng đã rà soát, bổ sung và ban hành Quy chế dân chủ trong hoạt động cơ quan (ban hành kèm theo Quyết định số 170/QĐ-VP ngày 11/11/2024). Các quy định cụ thể hóa nguyên tắc “dân biết, dân bàn, dân làm, dân kiểm tra, dân giám sát, dân thụ hưởng” trong các lĩnh vực như quản lý tài chính, tài sản công, thi đua - khen thưởng, quy hoạch - bổ nhiệm cán bộ, công chức.

Thông tin nội bộ, kết quả thi đua, khen thưởng, chỉ tiêu tài chính được công khai trên hệ thống mạng nội bộ, bảng tin cơ quan và trong các cuộc họp định kỳ hàng tháng.

Hoạt động tiếp nhận, giải đáp kiến nghị, phản ánh của cán bộ, công chức, viên chức được thực hiện định kỳ thông qua hộp thư nội bộ và các buổi sinh hoạt chuyên đề. Các ý kiến đóng góp được tổng hợp, phản hồi đầy đủ, đảm bảo dân chủ, minh bạch.

Văn phòng tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin trong công khai, minh bạch hoạt động điều hành và cung cấp dịch vụ công trực tuyến; triển khai hiệu quả Hệ thống quản lý văn bản điện tử góp phần nâng cao năng lực phục vụ và giảm thời gian xử lý công việc.

3. Hoạt động của Ban Chỉ đạo thực hiện Quy chế dân chủ ở cơ sở

Ban Chỉ đạo thực hiện Quy chế dân chủ của Văn phòng UBND tỉnh được kiện toàn theo Quyết định số 170/QĐ-VP ngày 11/11/2024, gồm các thành viên, trong đó đồng chí Phó Chánh Văn phòng làm Trưởng ban.

Trong năm 2025, Ban Chỉ đạo đã tổ chức các cuộc họp định kỳ để đánh giá kết quả thực hiện, kịp thời chỉ đạo khắc phục những tồn tại. Tổ giúp việc Ban Chỉ đạo đã phát huy vai trò tham mưu, tổng hợp, hướng dẫn, báo cáo định kỳ và chuyên đề theo yêu cầu của cấp trên.

III. KẾT QUẢ THỰC HIỆN DÂN CHỦ Ở CƠ SỞ

1. Thực hiện dân chủ trong cơ quan hành chính

Các nội dung dân chủ theo quy định của Luật Thực hiện dân chủ ở cơ sở được triển khai nghiêm túc. Văn phòng duy trì chế độ họp giao ban hàng tuần, họp toàn thể cán bộ, công chức hàng tháng để thông tin tình hình, thảo luận, đề xuất biện pháp thực hiện nhiệm vụ.

Công tác công khai tài chính - nhân sự được thực hiện thường xuyên, đúng quy định. Các nội dung về tuyển dụng, quy hoạch, bổ nhiệm, khen thưởng, kỷ luật được thảo luận tập thể trước khi trình cấp có thẩm quyền xem xét, quyết định.

Việc tổ chức Hội nghị cán bộ, công chức, viên chức năm 2025 được thực hiện nghiêm túc, với tỷ lệ tham dự đạt 100%. Các ý kiến đóng góp của cán bộ, công chức, viên chức được tiếp thu, giải trình công khai.

Mức độ hài lòng của cán bộ, công chức, viên chức về môi trường làm việc đạt trên 100%; các ý kiến phản ánh chủ yếu tập trung vào cải thiện điều kiện làm việc, trang thiết bị và chế độ phúc lợi.

Công tác tiếp công dân và xử lý đơn thư, kiến nghị được thực hiện đúng quy định; trong năm, Văn phòng không có đơn thư khiếu nại, tố cáo phát sinh.

2. Các mô hình, điển hình tiên tiến

- Thực hiện Nghị quyết số 57-NQ/TW ngày 22/12/2024 của Bộ Chính trị về đột phá phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số quốc gia; Kế hoạch số 102/KH-UBND ngày 19/5/2025 của UBND tỉnh Hưng Yên về việc thực hiện Nghị quyết số 71/NQ-CP ngày 01/4/2025 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung cập nhật Chương trình hành động thực hiện Nghị quyết số 57-NQ/TW ngày 22/12/2024 của Bộ Chính trị về đột phá phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số quốc gia

- Mô hình “5 công khai”: công khai kế hoạch công tác, công khai tiến độ xử lý văn bản, công khai tài chính, công khai thi đua, công khai sáng kiến cải tiến.

- Sáng kiến “Tham mưu UBND tỉnh Ban hành và triển khai Quyết định 628/QĐ-UBND ngày 19/8/2025 của UBND tỉnh” giúp công chức truy cập nhanh thông tin, quy trình nội bộ, nâng cao hiệu quả phối hợp công việc.

- Mô hình “Tổ phản ứng nhanh chuyển đổi số” được duy trì, hỗ trợ các phòng chuyên môn ứng dụng hiệu quả phần mềm quản lý công việc.

IV. ĐÁNH GIÁ CHUNG

1. Ưu điểm:

- Nhận thức, trách nhiệm của lãnh đạo và cán bộ, công chức về thực hiện dân chủ ở cơ sở được nâng cao.

- Quy chế dân chủ được duy trì thường xuyên, nội dung ngày càng cụ thể, sát thực tế.

- Ứng dụng công nghệ thông tin mạnh mẽ, tăng cường công khai, minh bạch.

- Môi trường làm việc dân chủ, đoàn kết, góp phần nâng cao chất lượng, hiệu quả công tác tham mưu, phục vụ UBND tỉnh.

2. Hạn chế và nguyên nhân:

- Một số nội dung công khai chưa kịp thời, còn mang tính hình thức ở một số khâu.

- Việc theo dõi, đánh giá kết quả thực hiện dân chủ ở một số bộ phận chuyên môn chưa được lượng hóa bằng chỉ tiêu cụ thể.

- Nguyên nhân chủ yếu là do khối lượng công việc lớn, đội ngũ công chức còn kiêm nhiệm nhiều nhiệm vụ, thiếu thời gian tổng hợp, đánh giá.

V. PHƯƠNG HƯỚNG, NHIỆM VỤ NĂM 2026

- Tiếp tục triển khai thực hiện hiệu quả Luật Thực hiện dân chủ ở cơ sở năm 2022 và các văn bản hướng dẫn.

- Nâng cao nhận thức, trách nhiệm của người đứng đầu, cán bộ, công chức trong thực hiện dân chủ gắn với kỷ cương, kỷ luật hành chính.

- Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin trong công khai, minh bạch hoạt động; mở rộng kênh tiếp nhận phản ánh, kiến nghị của cán bộ, công chức, viên chức.

- Tăng cường công tác kiểm tra, giám sát việc thực hiện quy chế dân chủ; kịp thời khen thưởng tập thể, cá nhân tiêu biểu.

- Nhân rộng các mô hình, sáng kiến hiệu quả như “Sổ tay điện tử cán bộ Văn phòng”, “Tổ phản ứng nhanh chuyển đổi số”, “5 công khai - 3 minh bạch”.

VI. ĐỀ XUẤT, KIẾN NGHỊ

1 Đối với Trung ương:

- Tiếp tục hướng dẫn, hoàn thiện các quy định chi tiết về thực hiện dân chủ trong cơ quan hành chính nhà nước; ban hành bộ tiêu chí đánh giá cụ thể.

2. Đối với Tỉnh ủy, UBND tỉnh, Ban Chỉ đạo tỉnh:

- Chỉ đạo tổ chức các lớp tập huấn, bồi dưỡng chuyên đề về thực hiện dân chủ và kỹ năng đối thoại trong cơ quan nhà nước.

- Tăng cường kiểm tra, giám sát việc thực hiện dân chủ ở cơ sở tại các sở, ngành, địa phương.

3. Đối với các sở, ngành, địa phương:

- Tiếp tục phối hợp chặt chẽ với Văn phòng UBND tỉnh trong công tác thông tin, báo cáo, công khai, minh bạch hoạt động hành chính, góp phần xây dựng chính quyền phục vụ nhân dân. 

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ;
- Lãnh đạo Văn phòng;
- Lưu VT, HCQT.

KT. CHÁNH VĂN PHÒNG
PHÓ CHÁNH VĂN PHÒNG





Nguyễn Văn Dục